



# Inhoud van de NEN-EN-ISO 9001:2015

⊕ Verplichte procedure   ⊙ Verplichte registratie

Artikel	Onderwerp	
0	Introductie	
1	Onderwerp en toepassingsgebied	
2	Normatieve verwijzingen	
3	Termen en definities	
<b>4</b>	<b>Context van de organisatie</b>	
4.1	Inzicht in de organisatie en haar context	
4.2	Inzicht in de behoeften en verwachtingen van belanghebbenden	⊙
4.3	Het toepassingsgebied van het kwaliteitsmanagementsysteem vaststellen	⊕
4.4	Kwaliteitsmanagementsysteem en -processen	⊙
<b>5</b>	<b>Leiderschap</b>	
5.1	Leiderschap en betrokkenheid	
5.1.1	Algemeen, leiderschap en betrokkenheid bij het kwaliteitsmanagementsysteem	
5.1.2	Klantgerichtheid. Leiderschap en betrokkenheid.	⊙
5.2	Beleid	⊕
5.2.1	Het kwaliteitsbeleid vaststellen	
5.2.2	Het kwaliteitsbeleid kenbaar maken	⊙
5.3	Rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden binnen de organisatie	⊙
<b>6</b>	<b>Planning</b>	
6.1	Acties om risico's en kansen op te pakken	
6.1.1	Risico's en kansen vaststellen	
6.1.2	Acties nemen	
6.2	Kwaliteitsdoelstellingen en de planning om ze te bereiken	⊕
6.2.1	Vaststellen doelen	⊙
6.2.2	Bereiken van doelen	⊙
6.3	Planning van wijzigingen	⊙
<b>7</b>	<b>Ondersteuning</b>	
7.1	Middelen	
7.1.1	Algemeen	⊙
7.1.2	Personeel	
7.1.3	Infrastructuur	
7.1.4	Omgeving voor de uitvoering van processen	
7.1.5	Middelen voor monitoring en meten	⊙
7.1.6	Kennis binnen de organisatie	
7.2	Competentie	⊙
7.3	Bewustzijn	
7.4	Communicatie	⊙
7.5	Gedocumenteerde informatie	⊙
7.5.1	Algemeen	⊙
7.5.2	Creëren en actualiseren	
7.5.3	Beheersing van gedocumenteerde informatie	
7.5.3.1	Toepassing en bescherming	
7.5.3.2	Beheersactiviteiten	
<b>8</b>	<b>Uitvoering</b>	
8.1	Operationele planning en beheersing	⊙

8.2	Eisen voor producten en diensten	⊙
8.2.1	Communicatie met de klant	⊙
8.2.2	Het vaststellen van de eisen voor producten en diensten	⊙
8.2.3	Beoordeling van de eisen voor producten en diensten	⊙
8.2.4	Wijzigingen in eisen voor producten en diensten	⊙
8.3	Ontwerp en ontwikkeling van producten en diensten	
8.3.1	Algemeen	
8.3.2	Planning van ontwerp en ontwikkeling	⊙
8.3.3	Inputs voor ontwerp en ontwikkeling	⊙
8.3.4	Beheersmaatregelen voor ontwerp en ontwikkeling	⊙
8.3.5	Ontwerp- en ontwikkelingsoutputs	⊙
8.3.6	Wijzigingen met betrekking tot ontwerp en ontwikkeling	⊙
8.4	Beheersing van extern geleverde processen, producten en diensten	
8.4.1	Inkoop en Leveranciers algemeen	★
8.4.2	Soort en mate van beheersing van externe aanbieders	
8.4.3	Informatie voor externe aanbieders	
8.5	Productie en het leveren van diensten	
8.5.1	Beheersing van productie en het leveren van diensten	⊙
8.5.2	Identificatie en naspeurbaarheid	⊙
8.5.3	Eigendom van klanten of externe aanbieders	⊙
8.5.4	In stand houden	
8.5.5	Nazorgactiviteiten	
8.5.6	Beheersing van wijzigingen	⊙
8.6	Vrijgave van producten en diensten	⊙
8.7	Beheersing van afwijkende outputs	⊙
<b>9</b>	<b>Evaluatie van de prestaties</b>	
9.1	Monitoren, meten, analyseren en evalueren	
9.1.1	Algemeen	⊙
9.1.2	Klanttevredenheid	⊙
9.1.3	Analyse en evaluatie	⊙
9.2	Interne audit	⊙
9.2.1	Doel van de audits	
9.2.2	Auditprogramma	⊙
9.3	Directiebeoordeling	⊙
9.3.1	Algemeen	
9.3.2	Inputs voor directiebeoordeling	
9.3.3	Outputs van directiebeoordeling	⊙
<b>10</b>	<b>Verbetering</b>	
10.1	Algemeen	⊙
10.2	Afwijkingen en corrigerende maatregelen	⊙
10.2.1	Behandeling van afwijkingen	⊙
10.2.2	Documenteren van afwijkingen	⊙
10.3	Continue verbetering	⊙

## Een compleet systeem voor ISO 9001

Speciaal voor kleinschalige ondernemingen hebben wij de eisen uit de ISO 9001 praktisch vertaald. Hiermee voer je de ISO 9001 stap voor stap in. Je krijgt alle templates en instructies die je daarbij nodig hebt. Ook ontvang je een digitaal kwaliteitshandboek waarin je jullie bedrijfsprocessen uitwerkt. Hiermee zet je een gestroomlijnde organisatie op, bouw je je eigen kwaliteitsmanagementsysteem én ben je klaar voor certificering. Je kunt dit helemaal zelf doen of wij ondersteunen daar waar nodig. [www.isoplus.nu](http://www.isoplus.nu)